

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI
ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E
AFFIDAMENTI SPECIALISTICI A SUPPORTO DELLA PARTECIPAZIONE
DI CONCENTRO AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO
DI PORDENONE - UDINE A PROGETTI COFINANZIATI DA FONDI
COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI
BIENNIO 2022-2023**

Art. 1 - Oggetto e finalità

ConCentro intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di creare un elenco di esperti esterni a cui conferire incarichi professionali o affidamenti altamente specialistici per la predisposizione, gestione, promozione e rendicontazione di progetti dell'Ente a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali, qualora non sia possibile farvi fronte con personale interno. L'impiego degli esperti sarà definito in rapporto alle effettive necessità dell'Ente, in relazione alle disponibilità finanziarie dei singoli progetti/programmi e all'ammissibilità dei costi all'interno dei singoli strumenti di finanziamento.

La costituzione dell'elenco non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggio e/o altre classificazioni di merito. Il presente Avviso, con la conseguente cessazione della validità dell'elenco, può essere modificato, sospeso o revocato, dandone pubblica comunicazione, per esigenze amministrative e giuridiche da ConCentro, senza che i soggetti che abbiano presentato richiesta d'iscrizione possano avanzare alcuna pretesa.

Art. 2 - Ambiti operativi dell'elenco

Per candidarsi all'iscrizione all'elenco oggetto del presente avviso sarà necessario possedere comprovata esperienza lavorativa di 2 anni (profilo junior) o di 5 anni (profilo senior) maturata negli ultimi 10 anni in uno o più degli ambiti operativi descritti sotto.

Per l'ambito operativo n. 2 sarà necessario inoltre possedere comprovata competenza in uno o più delle aree tematiche descritte all'Art. 3 - "Priorità tematiche". Ai fini di comprovare la competenza specifica in una o più delle priorità tematiche saranno riconosciuti esclusivamente titoli di studio (Laurea, dottorato, master, specializzazione e simili, ma non corsi di formazione) ed esperienze lavorative in qualità di esperti tematici. Le conoscenze specifiche nell'ambito delle priorità tematiche verranno se ritenuto necessario verificate tramite colloquio orale.

Gli ambiti operativi dell'elenco sono i seguenti.

- 1) Supporto alla predisposizione di proposte progettuali da candidare nell'ambito di bandi europei, nazionali e/o regionali e in particolare:
 - a) assistenza nel monitoraggio, individuazione e analisi di bandi europei, nazionali e/o regionali;
 - b) supporto nell'individuazione e coinvolgimento di partner nazionali o transnazionali idonei alla partecipazione al bando e al progetto;
 - c) supporto nella predisposizione e presentazione del progetto nel rispetto delle tempistiche e modalità previste dal bando.

2) Supporto alla redazione di presentazioni, documenti e report per progetti in gestione co-finanziati nell'ambito di Programmi europei, nazionali e/o regionali e in particolare:

- a) elaborazione di documenti strategici e/o linee guida sulle priorità tematiche affrontate dai progetti (si veda elenco all'Art. 3 del presente avviso);
- b) elaborazione di report tecnici relativi alle attività del progetto;
- c) elaborazione ed esposizione di presentazioni tecniche relative alle attività del progetto.

3) Supporto al Project management, all'attuazione, rendicontazione e monitoraggio di progetti co-finanziati nell'ambito di programmi europei, nazionali e/o regionali e in particolare:

- a) affiancamento del responsabile del progetto nel coordinamento delle attività previste dai progetti finanziati, in collaborazione con le direzioni e/o società coinvolte per competenza, i partner di progetto e l'autorità di gestione del programma di finanziamento;
- b) supporto nel monitoraggio contabile e verifica del rispetto delle scadenze previste dal cronoprogramma di progetto e dei limiti di spesa previsti dal piano finanziario, nonché, se del caso, nella predisposizione di richiesta di modifiche delle scadenze e di riallocazioni di budget;
- c) supporto nella predisposizione di bandi di gara e/o convenzioni per l'affidamento di servizi, forniture e lavori nel rispetto delle regole di eleggibilità dei costi previste dai programmi di finanziamento;
- d) rendicontazione tecnica e finanziaria e predisposizione dei report di progetto, in conformità con le regole previste dal Programma di finanziamento, ai fini del riconoscimento e certificazione delle spese;
- e) verifica dell'ammissibilità e congruità delle spese nel rispetto della normativa europea, nazionale e regionale;
- f) supporto alla richiesta di contributo/rimborso agli enti erogatori;
- g) attività di supporto al monitoraggio dei progetti cofinanziati;
- h) realizzazione di attività di comunicazione e diffusione dei risultati del progetto.

Art. 3 - Priorità tematiche

Le priorità tematiche oggetto del presente avviso sono identificate come sotto riportato:

- valorizzazione e promozione del territorio dal punto di vista paesaggistico e culturale;
- sensibilizzazione e formazione degli operatori turistici sul tema della sostenibilità e accessibilità;
- digitalizzazione dell'offerta turistica attraverso l'applicazione di nuove tecnologie e metodologie intelligenti;
- tutela e promozione delle Piccole Produzioni Locali e valorizzazione delle imprese enogastronomiche in contesto transfrontaliero;
- tutela e valorizzazione delle PMI e dell'Artigianato locale in particolare quello tradizionale in contesto transfrontaliero.

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso tutti gli operatori economici in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti.

Requisiti di carattere generale¹:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero di altro Stato extraeuropeo in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13 dicembre 1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e di trovarsi in una posizione personale conforme alle statuizioni del D. Lgs n. 165/2001;
- essere idonei al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- per gli istanti di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti professionali:

- capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2106 e s.m.i.;
- diploma di Laurea triennale e/o Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica e/o Laurea magistrale; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il soggetto economico/candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto;
- esperienza maturata negli ultimi 10 anni di almeno n. 2 anni per il profilo junior e 5 anni il profilo senior, in uno o più ambiti operativi descritti all'Art. 2 "Ambiti operativi dell'elenco";
- per l'ambito operativo n. 2, comprovata competenza in uno o più delle aree tematiche descritte all'Art. 3 - "Priorità tematiche".

¹ Alcuni requisiti valgono solo per le persone fisiche

Ulteriori requisiti per i soggetti iscritti a Registro Imprese²:

- L'attività di assistenza e/o formazione nelle materie oggetto dell'avviso dovrà risultare nelle attività specificate in visura camerale.

A partire dalla data di presentazione della domanda, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura. Il possesso dei requisiti verrà accertato in sede di formazione dell'elenco di conferimento dell'incarico/affidamento.

Si precisa che la conoscenza della lingua inglese (livello minimo B2), pur non essendo un requisito minimo di accesso, verrà valutata nei casi di conferimento di incarichi nell'ambito di progetti europei transnazionali, in quanto indispensabile per lo svolgimento delle attività.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

Per richiedere l'iscrizione all'elenco, il candidato dovrà inviare:

- domanda di ammissione, redatta sul modulo allegato al presente Avviso (Allegato A), debitamente datata e sottoscritta digitalmente. Si precisa che la domanda di ammissione dovrà essere redatta in modo analitico e contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione delle esperienze lavorative indicate, con esplicita indicazione delle date di inizio e fine dei diversi incarichi;
- curriculum vitae datato e sottoscritto digitalmente dal titolare/professionista/rappresentante legale;
- copia documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire da una casella di posta elettronica certificata entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 30/11/2023 al seguente indirizzo PEC: concentro.pn@pn.legalmail.camcom.it .

Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuta consegna al gestore di posta elettronica certificata.

Sono da ritenersi cause di esclusione:

- la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopra indicato;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Art. 6 - Validazione delle domande e procedure di formazione dell'elenco

Le domande pervenute in tempo utile saranno validate insindacabilmente dai dipendenti di ConCentro designati, per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione. Non è prevista una graduatoria di merito. Gli interessati in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nell'elenco per il quale hanno presentato domanda suddivisi per tipologia di soggetto: professionisti o aziende. ConCentro si riserva la possibilità di verificare, in qualsiasi momento, la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi, eventuali integrazioni e/o dichiarazioni di atto notorio.

² Requisito per soggetti diversi dai professionisti

L'iscrizione nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte dell'Ente, né alcun diritto o pretesa da parte dei soggetti iscritti.

Concentro non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco di esperti e a suo insindacabile giudizio, può ricorrere a specifici avvisi di tipo temporaneo per la selezione o alle altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità e al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

L'elenco avrà validità biennale 2022-2023 a decorrere dalla data di pubblicazione, a meno di eventuali proroghe di efficacia disposte da ConCentro.

La cancellazione dei soggetti dall'elenco si effettua d'ufficio nel caso di:

- accertata grave inadempienza nell'espletamento di un eventuale incarico conferito dall'Ente;
- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nell'elenco;
- inosservanza di obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013, o sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o condizioni di conflitto d'interesse;
- espressa richiesta da parte dell'interessato.

Art. 7 - Conferimento degli incarichi

Gli incarichi per le figure di cui al presente Avviso saranno conferiti solo per esigenze specifiche e temporanee, nel caso in cui non sia possibile farvi fronte mediante il ricorso a personale interno a ConCentro.

L'Ente, attingerà dall'elenco ogni qualvolta ne ravvisi la necessità, a proprio insindacabile giudizio, valutando i curricula e selezionando gli esperti ritenuti più idonei per titoli ed esperienze autocertificate, che potranno essere eventualmente convocati ad un colloquio volto a verificare le conoscenze del candidato. I criteri di comparazione dei curricula terranno conto delle competenze maggiormente pertinenti rispetto alla tipologia di incarico da conferire quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, l'esperienza professionale maturata, la conoscenza del programma di finanziamento, la conoscenza specifica dell'ambito tematico.

La prestazione verrà regolata da un apposito disciplinare, nel quale verranno fissate le modalità, i tempi e il corrispettivo per l'attività da svolgersi, alla luce della normativa vigente.

La determinazione del compenso da corrispondere è stabilita in base al tipo di inquadramento ricoperto (senior o junior) e non potrà in alcun caso superare una quantificazione massima pari a:

- euro 90,00 - (costo orario Iva e oneri esclusi) per un'esperienza lavorativa professionale comprovata di almeno 2 anni;
- euro 125,00 - (costo orario Iva e oneri esclusi) per un'esperienza lavorativa professionale comprovata di almeno 5 anni;

Per quanto non espressamente previsto all'interno del presente avviso, si fa riferimento, ove applicabile e, alla normativa comunitaria e nazionale vigente pertinente al Codice degli Appalti Pubblici, D.lgs. 50/2016 e per i professionisti alla normativa in materia di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, come disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nonché al "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni a ConCentro Azienda speciale della

CCIAA di Pordenone-Udine” come approvato con determinazione dell’Amministratore Unico n. 17 del 04/11/2021.

L’affidamento di eventuali incarichi/affidamenti, nel rispetto della vigente normativa, è subordinato all’accettazione da parte dell’operatore economico selezionato e previa verifica sulle veridicità delle dichiarazioni rese.

La comunicazione del conferimento viene resa in modo ufficiale per iscritto e contiene l’oggetto dell’incarico, le modalità e il luogo di svolgimento, la durata e il compenso/corrispettivo.

La sede di lavoro sarà individuata di volta in volta a seconda delle necessità.

Art. 8 - Accesso agli atti e informazioni

Responsabile dell’accesso agli atti è il Direttore, Dott.ssa Emanuela Fattorel. Per eventuali informazioni, inviare un’e-mail a: amministrazione.concentro@pnud.camcom.it.

Art. 9 – Pubblicità, informazioni e Privacy

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito di ConCentro sezione Amministrazione Trasparente <https://concentro.pnud.camcom.it/> .

L’elenco degli esperti sarà pubblicato con le stesse modalità sul medesimo sito nella sezione Amministrazione Trasparente e non verranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

L’informativa sulla privacy è disponibile sul sito di ConCentro <https://concentro.pnud.camcom.it/home/privacy/> .

Allegati:

A) Modello di domanda di ammissione

Il Direttore - RUP

Dott.ssa Emanuela Fattorel